



www.itbslogistics.com
 E-mail: itbs@itbsthai.com
 facebook : ITBS Logistics
 Tel. 02-018-2800



INTERNATIONAL TRANSPORT & BUSINESS SCHOOL
 โรงเรียนธุรกิจการขนส่งและการค้าระหว่างประเทศ

ใบตอบรับ/ใบสมัคร

เข้าอบรมหลักสูตร การขนส่งสินค้าผ่านแดนและพิธีการศุลกากร (24 ชั่วโมง)

วันที่ วันที่อบรม ณ โรงแรมวินเซอร์ กรุงเทพฯ (สุขุมวิท 18-20)

สำหรับเจ้าหน้าที่ อัตราค่าอบรม : (รวมอาหารว่าง/อาหารกลางวัน และเอกสารประกอบการอบรม)

ค่าอบรม บาท / วันที่ เงินสด โอน บัตรเครดิต

ออกใบเสร็จในนามส่วนตัว (12,840.-/คน) ออกใบเสร็จในนิติบุคคล (12,480.-/คน)
(ราคานี้รวม Vat7% และหักภาษี ณ ที่จ่าย 3% แล้ว)

ชื่อ-สกุล(ภาษาไทย) ชื่อเล่น.....

ชื่อ-สกุล(ภาษาอังกฤษ)

เลขที่บัตรประชาชน --- วัน/เดือน/ปี (เกิด)

ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่

ที่ทำงานปัจจุบัน เบอร์โทรศัพท์

ประเภทธุรกิจ

ตำแหน่ง โทรศัพท์มือถือ อีเมล

การศึกษาสูงสุด ชื่อสถาบัน สาขาวิชา

ออกใบเสร็จในนิติบุคคลกรณารอรายละเอียดเพิ่มเติม

ข้อมูลบริษัท : ชื่อบริษัท

ที่อยู่.....

ประเภทธุรกิจ

TAX ID.....

ลงชื่อผู้สมัคร

(.....)

ค่าอบรม : 12,000 บาท (ยังไม่รวม VAT 7%)

** เชื้อนไขการชำระเงิน : เงินสด / บัตรเครดิต VISA-MASTER / เช็คสั่งจ่าย (งดชำระพนักงาน) ในนาม บริษัท กฟพฯ จำกัด
 ที่อยู่ 19 ชั้น 4 ถนนศรีนครินทร์ แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพฯ 10260 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105539097547
 หรือ โอนเข้าบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ ชื่อบัญชี บริษัท กฟพฯ จำกัด บัญชีกระแสรายวัน (ชำระที่เคาน์เตอร์)
 หรือ บัญชีออมทรัพย์ (ตู้ ATM) สาขาพระราม 4 (อาคารสิรินธรณ์) เลขที่ 096-3-00-6797

จัดอบรมโดย โรงเรียนธุรกิจการขนส่งและการค้าระหว่างประเทศ
 International Transport and Business School : ITBS
 วันและเวลาอบรม เสาร์ - อาทิตย์ เวลา 09.00 - 16.00 น. (24 ชั่วโมง)
 สถานที่อบรม Windsor Suites Hotel (สุขุมวิท 18-20)

หมายเหตุ : ขอสงวนสิทธิ์การขอเงินคืนทุกกรณี แต่สามารถเลื่อนรอบอบรม(มีค่าธรรมเนียมตามรุ่น) หรือให้ผู้อื่นมาเข้าอบรมแทนได้ โดยจะต้องแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย 15 วัน
 สามารถนำค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ลดหย่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลได้ถึง 200%(ตามมาตรา 4 แห่งพระราชกฤษฎีกา ฉบับที่ 437 พ.ศ. 2548)